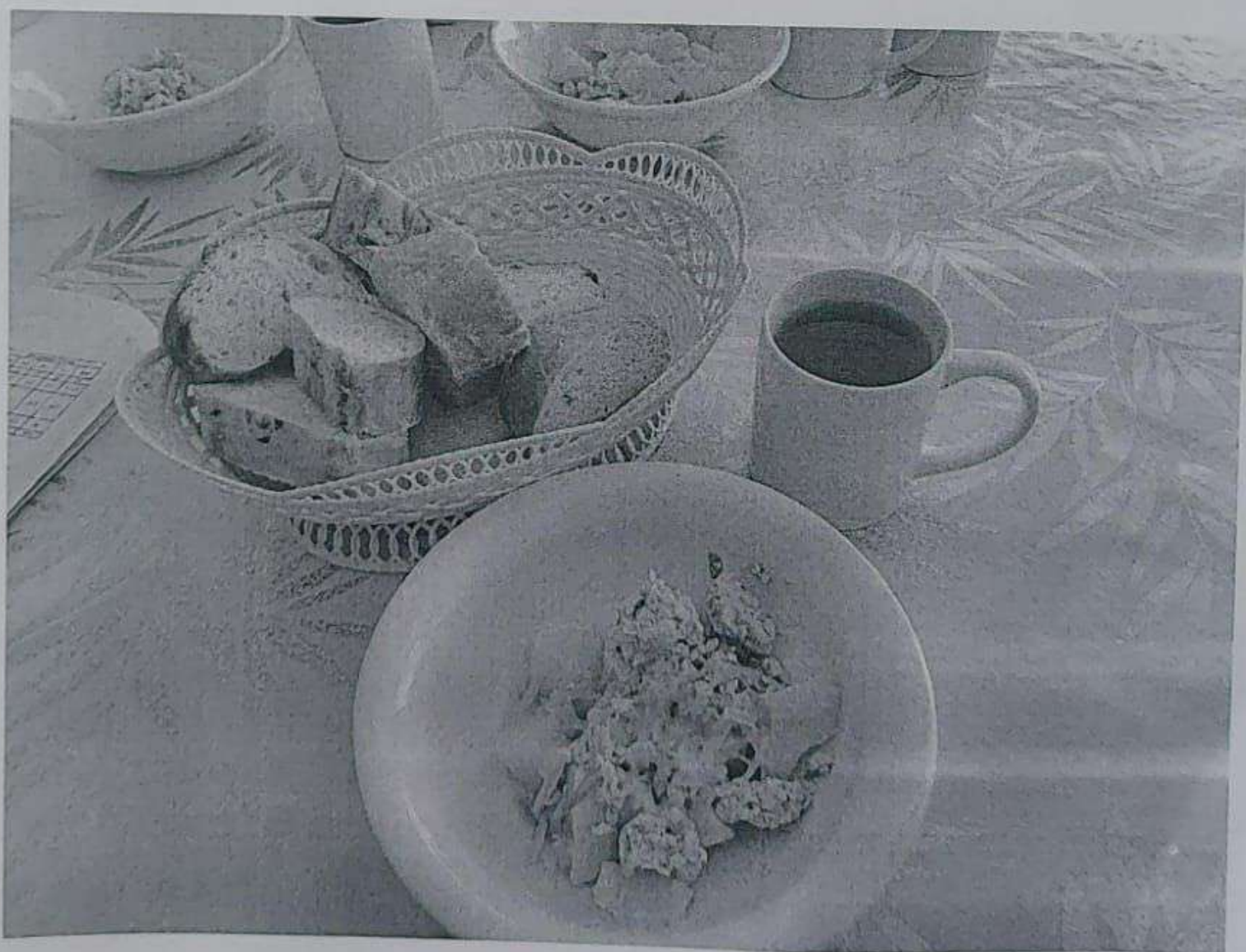




«Жармыш жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2024–2025 оқу жылына арналған бракераждық комиссия отырысы

ХАТТАМА №3

Мерзімі: 06.10.2025 жыл

Барлығы: 7

Қатысқаны: 7

Күн тәртібі:

1. Бракераж комиссиясының кезекті тексеру жұмысының жүргізілуі.
2. Оқушыларды тамақтандыру режимі бойынша бірінғай стандарттардың сақталуы.

Тыңдалды:

Бірінші мәселе бойынша бракераж комиссиясының төрайымы, мектеп директоры К.Абдуллаева оқушыларды тамақтандыру барысында қатаң бақылау жүргізуді және санитарлық талаптардың сақталуын қамтамасыз етуді тапсырды.

Мектеп мейірбикесі А.Жанабергенова асханада тазалықтың, тағамдардың органолептикалық бағалануының (сыртқы түрі, иісі, дәмі, температурасы) уактылы жүргізілгенін баяндады. Ас мәзіріндегі тағамдардың үлгілері тексеріліп, сақтау мерзімі мен толықтығы қаралды. Тексеру кезінде асханада тәртіп сақталған, екі күннің пробасы алынып, технологиялық карта толтырылған. Тамақтың грамдық мөлшері нормаға сай келді.

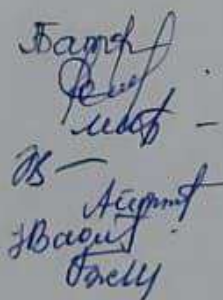
Қаулы: Бракераж комиссиясының жұмысы уакытылы және сапалы жүргізілсін.

Екінші мәселе бойынша әлеуметтік педагог Ж.Бибитова күнделікті тамақ нормасына талдау жүргізді. Бүгінгі ас мәзірінде құс еті бар картоп пюресі және тәтті шай ұсынылған. Тамақтың құрамында белгіленген норма сақталғаны байқалды.

Қаулы: Тамақтану сапасына бақылау кестесі уактылы толтырылып, тұрақты түрде қарастырылсын.

Комиссия мүшелері:

Комиссия төрайымы, мектеп директоры:
Бейінді іс жөніндегі орынбасар:
Тәрбие ісі жөніндегі орынбасар:
Мектеп мейірбикесі:
Ата-ана:
Мектеп психологы:
Ата-ана мүшесі:



Аты-жөні

Абдуллаева К
Сейтмағанбет А
Саликова М
Жанабергенова А
Айтжанова Ж
Кадирова Н
Бисенова Ж

BON APPETIT!



ХАТТАМАСЫ №2

Мерзімі: 22.09.2025

Барлығы:-

Қатыспағаны:

Күн тәртібінде :

1. Мектеп асханасының санитарлық жалпы жағдайы, асхана қызметкерлерінің жұмысы туралы
2. Білім алушылардың бір мезгіл ыстық тамақпен қамтылуын қадағалау.

Тыңдалды:

1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша мектептің медицина қызметкері Жаңабергенова А мектепте асхана жұмысын таңертеңгі сағат 8/00-ден кешкі сағат 18/00-ге дейін жасайды. Асхананың санитарлық жағдай нормаға сай. “Астарыңыз дәмді болсын!”, “Асхана ереже бұрышы” “Приятного аппетита” бұрыштары ұйымдастырылған. Ең негізгі құжаттардың бірі - күнделікті мәзір. мәзір белгілі бір күн көрсетілген, сол күнгі тағамдар мен сусындар тізбесі жасалынған. Аспазшылардың денсаулығын тексеріп, шикізат пен дайын тағамдардың жағдайына күнделікті бақылау жүргізіліп отыратындығын, асхананың санитарлық жағдайы, аспаздардың сыртқы киім үлгісі (ақ халат) барлық талаптарға сай. Ыдыстармен қамтылуы және ыдыс жуатын бөлменің жай күйі қанағаттанарлық деңгейде. Асхана барлық қажетті құрал- жабдықтармен жабдықталған. Көкөніске, дайын өнімдерге, шикізаттарға арналған стеллаждар жасалынған. Асхана мектеп әкімшілігінің кезекшілік кестесі бекітіліп, ілінген. Тамақтың тәуліктік сынамасы нормаға қадағаланып тұрады. Асхана ішінде шыбынның көптігі айтып ескертілді. Асхана қызметкерлерінің медициналық сараптамадан өткені, кітапшаларының мерзімі тексерілді. шағымдар мен ұсыныс журналы жүргізіліп отырады және қол жуатын арнайы орындар жабдықталған деп өз сөзін қорытындылады.

Қаулы: Асхананың санитарлық жағдайы, асхана қызметкерлерінің тазалығын, денсаулығының санитарлық талаптарының орындалуын үнемі бракераж комиссиясының бақылауында болсын. Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша директордың бейін ісі жөніндегі орынбасары Сейтмағанбет Ақбаян сөз алды. Тамыз-қыркүйек айларында білім алушылардың құжаттары жиналып 2025-2026. оқу жылына тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілгенін айтты. Асхана қызметкері аспазшы Айменова Салтанат Шналиевна қажетті құжаттарды бекітіп және төмендегі міндеттерді орындайды. Биылғы оқу жылына арналған оқушыларға ыстық тамақ ұйымдастыруға іс-шаралар жоспары жасалған. Білім алушылардың тұтынуына рұқсат етілмейтін тағамдарды (газдалған су, чипсы, сағыз т.б) сатпайды және тұтынбайды. Жалпы асхананың санитарлық жағдайы аспаздардың сырт киімі санитарлық талаптарға сай. Ас мәзірі сыныптардың тамақтану кестесі бар. Бастауыш пен жоғары сыныптардың тамақтану мерзімі қойылып, ережесі сақталынған. Аз қамтылған отбасы балаларының тегін тамақтандыру сапалы әрі дұрыс қамтамасыз етілген. Сонымен қатар мектепте ата-аналар тарапынан ақылы тамақ та ұйымдастырылғанына тоқталды.

Қаулы: Аз қамтылған отбасы балаларының ыстық тамақпен қамтамасыз етілу барысы қадағалансын.

Комиссия мүшелері:

Комиссия төрайымы: Мектеп директоры:

Бейін ісі жөніндегі орынбасары:

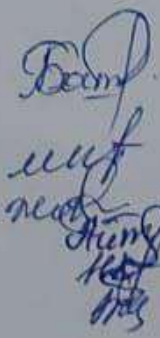
Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:

Мектеп медбикесі

Ата-ана :

Мектеп психологы:

Ата-ана мүше:



Абдуллаева К

Сейтмағанбет А

Саликова М

Жаңабергенова А

Айтжанова Ж

Кадирова Н

Бисенова Ж



ХАТТАМАСЫ № 1

Мерзімі: 08.09.2025ж

Барлығы:-

Қатыспағаны:

Күн тәртібінде :

1. Бракеражды комиссия құрамы бекітілгені жөнінде
2. Міндеттерін бөлу туралы

Тыңдалды:

1. Күн тәртібіндегі мәселе бойынша мектеп директоры Абдуллаева К сөз алды

Өз сөзінде: «Жармыш жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінде «Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық қағидаларын басшылыққа ала отырып, 2025-2026 оқу жылында мектеп асханасынан оқушыларға ыстық тамақ ұйымдастыру және бақылау санитарлық нормасының сақталуы және мектеп асханасының жұмысын бақылау мақсатында Қазақстан Республикасының 07.08.2018ж №396 «орта мектептерде оқушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген топтарына тегін және жеңілдікпен ыстық тамаққа тарту туралы» мемлекеттік стандартқа сәйкес ұйымдастыру бағытында бұйрығын негізге ала отырып, асханада уақытылы және сапалы тамақтың берілуі, асхана жұмыстарын уақытылы жүргізілуін қадағалау мақсатында мектепте бракеражды комиссия құрылды. Комиссия құрамын ұсынамын.

Комиссия құрамы:

Комиссия төрайымы: 1. Абдуллаева К-мектеп директоры

Комиссия мүшелері: 2. Саликова М-директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3. Сейтмағанбет А- бейін ісі жөніндегі орынбасары
4. Кадирова Н- мектеп психологы
5. Жаңабергенова А-мектеп медбикесі
6. Айтжанова Ж- ата- ана
7. Бисенова Ж - мүше

2. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары М. Саликова сөз кезегін алды:

Бракираж комиссиясының негізгі міндеттері:

- Тамақтан уланудың алдын алу.
- Тамақтың дайындалу техникасын қадағалау.
- Тамақтандырудың толыққанды ұйымдастырылуы, тізімінің бекітілуі. Бракераж комиссиясы өз қызметінде Сан Пин талаптарын, рецепт жинақтарын, технологиялық картаны, берілген ережелер бойынша басшылыққа алады. Бракераж комиссиясы тамақтың дәмін татып, оның бағасын беріп, нәтижесі журналға жазылып, таратуға рұқсат берген жағдайда ғана тамақ таратылады. Сонымен қатар журналға дайын тағамның дәмі, сыртқы түрі, түсі, иісі, құрамы қаттылығы, шырындылығы міндетті түрде жазылуы тиіс екенін және айына 2 рет бақылау жүргізілетінін айтты.

Қаулы етті:

1. 2025-2026 жылғы жоғары да көрсетілген құрам бойынша бракеражды комиссия бекітілсін.
2. Осы бекітілген комиссияның ыстық тамақтың ұйымдастырылуы мен сапасына үнемі бақылау жұмыстарын жүргізіп отырсын.

Комиссия мүшелері:

Комиссия төрайымы: Мектеп директоры:

Бейін ісі жөніндегі орынбасары:

Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:

Мектеп медбикесі

Ата-ана :

Мектеп психологы:

Ата-ана мүше:

Абдуллаева К

Сейтмағанбет А

Саликова М

Жаңабергенова А

Айтжанова Ж

Кадирова Н

Бисенова Ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры: Д.А.А. К. Абдуллаева



«Жармыш жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2025-2026 оқу жылында асханаға арналған бракераждық комиссияның жұмыс жоспары

	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Бракераж комиссиясының жоспарын құру	қыркүйек	Әлеуметтік педагог: Бибитова Ж Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Саликова М
2	Бракеражды журналды жүргізу	Үнемі	Мектеп медбикесі: Жанабергенова А
3	Тағамдардың нормасына сай әзірленуін бақылау	Айына 2 рет	Комиссия құрамы
4	Асхананың санитарлық-гигиеналық жағдайын және ыстық тамақ сапасын тексеру	Үнемі	Мектеп медбикесі: Жанабергенова А
5	Тез бұзылатын тағамдардың сақталуын бақылау	Күнделікті	Мектеп медбикесі: Жанабергенова А
6	Азық-түліктің сапалы, уақытылуы жеткізілуін қадағалау	уақытында	Комиссия құрамы
7	Тегін ыстық тамақтың ұйымдастырылуын және дұрыс беруін қадағалау	Айына 2 рет	Комиссия құрамы
8	Азық-түліктің сақталу мерзіміне бақылау жүргізу	Айына 2 рет	Комиссия құрамы
9	Тағамдардың сақтау мерзімін қадағалау, 1 күн сақталатын тағамдардың қолдануын тексеру	Күнделікті	Мектеп медбикесі: Жанабергенова А
11	Ас дайындау технологиясыны бақылау жүргізу	Айына 2 рет	Комиссия құрамы
12	Бракераж комиссия мүшелерінің отырысы	Әр ай сайын	Комиссия құрамы Әлеуметтік педагог: Бибитова Ж Мектеп медбикесі: Жанабергенова А



БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

02.09.2025 жыл № 63 н/к

Жармыш ауылы

село Жармыш

Бракераж комиссиясын құру туралы

Мектеп асханасынан оқушыларға ыстық тамақ ұйымдастыру және бақылау санитарлық нормасының сақталуы және мектеп асханасының жұмысын бақылау мақсатында Қазақстан Республикасының 07.08.2018 ж. №396 «Орта мектептерде оқушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген топтарына тегін және жеңілдікпен ыстық тамаққа тарту туралы» мемлекеттік стандартқа сәйкес ұйымдастыру бағытында **БҮЙЫРАМЫН:**

1. Төмендегідей құрамда бракераждық комиссия мүшелері құрылсын:

- 1.1. Абдуллаева К.Б - мектеп директоры, комиссия төрағасы
- 1.2. Саликова М.К – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
- 1.3. Сейтмағанбет А.Қ - директордың бейін ісі жөніндегі орынбасары
- 1.4. Айтжанова Ж – ата-ана, мүше
- 1.5. Кадирова Н - мектеп психологі, мүше
- 1.6. Жанабергенова А -мектеп медбикесі.
- 1.7. Бисенова Ж - ата - ана, мүше

2. Комиссия күнделікті берілетін тамақтың сапасын бақылап отырады.

3. Атқарылатын жұмыс бағыттары мен бұйрық тиісті қызметкерлерге таныстырылсын.

Мектеп директоры



К.Б.Абдуллаева